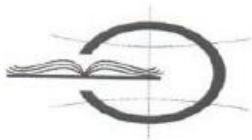


Министерство образования Московской области



государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Красногорский колледж»
(ГБПОУ МО «Красногорский колледж»)

Согласовано
Генеральный директор
ООО «СНАБОТЕЛЬ»
И.А. Круглов
«СНАБОТЕЛЬ» 2025 год

Утверждаю
Директор ГБПОУ МО
«Красногорский колледж»
Демин С.В.
«СНАБОТЕЛЬ» 2025 год

ПРОГРАММА

Государственной итоговой аттестации выпускников

по профессии

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

г. Красногорск, 2025 г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ МО «Красногорский колледж» разработана в соответствии с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 сентября 2023 г. № 698 (зарегистрирован в Минюсте России 25 октября 2023 г. №75715), Примерной образовательной программой среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, с учетом требований профессиональных стандартов, а также требований «Молодые профессионалы» и работодателей.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Красногорский колледж» (ГБПОУ МО «Красногорский колледж»)

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА

На заседании методического объединения
ГБПОУ МО «Красногорский колледж»
от 16.04.2025 г. Протокол № 1

Педагогическим советом ГБПОУ МО
«Красногорский колледж»
от 17.04.2025г. Протокол № 2

ОДОБРЕНА И УТВЕРЖДЕНА

Научно-методическим советом ГБПОУ
МО «Красногорский колледж»
от 18.04.2025 Протокол № 1

Приказ директора колледжа
от 25.04.2025 г. № 811/1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации.....	6
3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации.....	10
4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации	12
5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся.....	17
6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации	19

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) является частью образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), (Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 сентября 2023 г. № 698, зарегистрирован в Минюсте России 25 октября 2023 г. №75715), и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

По результатам ГИА выпускнику по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам) присваивается квалификация: оператор оборудования швейного производства.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам) разработана в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 сентября 2023 г. № 698 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам) (зарегистрирован в Минюсте России 25 октября 2023 г. №75715);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в действующей редакции);

- Примерные рабочие программы общеобразовательных дисциплин, утвержденные Советом по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО ИРПО от 30 ноября 2022 года, протокол № 14;

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»);

- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 30.04.2021 № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования,

реализуемых на базе основного общего образования»;

- Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, направленное Министерством просвещения Российской Федерации от 20.07.2020 г. № 05-772;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 08.04.2021 г. № 05-369 «Рекомендации, содержащие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г., № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 24 апреля 2024 года);

- Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 30 декабря 2022 года, № П-985 «О введении в действие временных методических указаний по проведению демонстрационного экзамена»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 № 311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 27.05.2022, № 68606);

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и

установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Устав и локальные акты ГБПОУ МО «Красногорский колледж».

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения выпускниками колледжа образовательной программы по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам) соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

Выпускники, освоившие образовательную программу по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня.

Термины и определения:

Демонстрационный экзамен – вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, реализуемая с учетом базовых принципов.

Государственная экзаменационная комиссия – комиссия, которая создается в целях проведения государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии (далее - председатель) - лицо, возглавляющее государственную экзаменационную комиссию. Председатель организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивая единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Компетенция, выносимая на демонстрационный экзамен – вид деятельности (несколько видов деятельности), определенный (ые) через необходимые знания и умения, проверяемые в рамках выполнения задания на чемпионатах «Молодые профессионалы» или на демонстрационном экзамене (далее - компетенция).

Центр проведения демонстрационного экзамена – аккредитованная площадка, оснащенная для выполнения заданий демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями по компетенции.

Задание демонстрационного экзамена – комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени.

Экспертная группа демонстрационного экзамена – группа экспертов союза, оценивающих выполнение заданий демонстрационного экзамена.

Эксперт союза – это лицо, прошедшее обучение и наделенное полномочиями по оценке демонстрационного экзамена по компетенции, что подтверждается электронным документом.

Главный эксперт демонстрационного экзамена – эксперт, возглавляющий экспертную группу и координирующий проведение демонстрационного экзамена.

Диплом о среднем профессиональном образовании – документ об образовании и о квалификации, выдаваемый по итогам освоения образовательной программы среднего профессионального образования при успешном прохождении обучающимся государственной итоговой аттестации.

Паспорт компетенций – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена, отражающий уровень выполнения задания по определенной компетенции.

Комплект оценочной документации (КОД) – комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по компетенции, включающий требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки, составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности.

Результаты освоения образовательной программы:

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Выполнять техническое обслуживание раскройного оборудования.

ПК 1.2. Выполнять техническое обслуживание автоматизированного раскройного комплекса.

ПК 1.3. Выполнять контроль соответствия эксплуатационно-технологических параметров швейного оборудования.

ПК 2.1. Контролировать соответствие производственному заданию размерных характеристик, качества материалов, полуфабрикатов и выполненных операций.

ПК 2.2. Выполнять технологические процессы обработки деталей изделий средней сложности вручную, на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки.

ПК 2.3. Выполнять технологические процессы обработки сложных деталей швейных изделий на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки.

ПК 3.1. Выполнять операции вручную или на полуавтоматизированном оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.

ПК 3.2. Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.

ПК 3.3. Контролировать качество кроя, качество выполненных операций.

ПК 3.4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.

ПК 3.5. Соблюдать правила безопасности труда.

Выпускник, освоивший образовательную программу по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), должен быть готов к выполнению видов

деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Подготовка и обслуживание раскройного оборудования и автоматизированных раскройных комплексов (по выбору)	ПМ.01. Подготовка и обслуживание раскройного оборудования и автоматизированных раскройных комплексов
ВД 02. Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов (по выбору)	ПМ.02. Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов
По запросу отрасли	
ВД 03. Выполнение работ на швейном современном (полуавтоматизированном) оборудовании	ПМ. 03. Выполнение работ на швейном современном (полуавтоматизированном) оборудовании

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
ВД 01. Подготовка и обслуживание раскройного оборудования и автоматизированных раскройных комплексов (по выбору)	ПК 1.1. Выполнять техническое обслуживание раскройного оборудования
	ПК 1.2. Выполнять техническое обслуживание автоматизированного раскройного комплекса
	ПК 1.3. Выполнять контроль соответствия эксплуатационно-технологических параметров швейного оборудования
ВД 02. Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов (по выбору)	ПК 2.1. Контролировать соответствие производственному заданию размерных характеристик, качества материалов, полуфабрикатов и выполненных операций
	ПК 2.2. Выполнять технологические процессы обработки деталей изделий средней сложности вручную, на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки
	ПК 2.3. Выполнять технологические процессы обработки сложных деталей швейных изделий на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки
ВД 03. Выполнение работ на швейном современном	ПК 3.1. Выполнять операции вручную или на полуавтоматизированном оборудовании по пошиву

(полуавтоматизированном) оборудовании	деталей, узлов, изделий из текстильных материалов
	ПК 3.2. Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов
	ПК 3.3. Контролировать качество кроя, качество выполненных операций
	ПК 3.4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования
	ПК 3.5. Соблюдать правила безопасности труда

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план, или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Ознакомление с программой государственной итоговой аттестации - не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Сроки проведения демонстрационного экзамена с 14.06.2027 по 28.06.2027 в соответствии с учебным планом и с графиком учебного процесса.

Выдача задания обучающимся до 01.02.2027.

Направление заявки в Сертифицированный центр компетенций для регистрации участников демонстрационного экзамена не менее чем за 2 месяца до даты проведения демонстрационного экзамена. Факт направления и регистрации заявки подтверждает участие в демонстрационном экзамене и ознакомление заявителя с Положением о демонстрационном экзамене, что является согласием на обработку, в том числе с применением автоматизированных средств обработки, персональных данных участников.

Обучающиеся обязаны подтвердить свое участие в демонстрационном экзамене в электронной системе интернет мониторинга (eSim) не менее чем за 1 месяц до даты проведения демонстрационного экзамена.

Расписание ГИА, согласовывается с председателем государственной экзаменационной комиссии, Региональным центром компетенций и утверждается директором колледжа. Расписание ГИА доводится до общего сведения не позднее, чем за месяц до начала ГИА.

К участию в демонстрационном экзамене допускаются студенты, завершающие обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам).

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК)

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).

В состав ГЭК входят:

- председатель ГЭК;
- заместитель председателя ГЭК;

- члены комиссии: из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- ответственный секретарь ГЭК (без права голоса).

Экспертная группа демонстрационного экзамена

Для проведения демонстрационного экзамена при ГЭК создается экспертная группа.

В состав экспертной группы входят:

- 3 эксперта демонстрационного экзамена (лица, которые не являются сотрудниками колледжа),
- технический эксперт из числа сотрудников колледжа,
- главный эксперт, который возглавляет работу экспертной группы и координирует проведение демонстрационного экзамена.

При проведении демонстрационного экзамена в состав ГЭК входят также эксперты союза из

состава экспертной группы.

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене.

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

Демонстрационный экзамен (далее - ДЭ) проводится в колледже как форма государственной итоговой аттестации, направленная на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускников практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Проведение ДЭ осуществляется в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, разработанной оператором ДЭ.

Проведение ДЭ осуществляется на базе рабочих мест аккредитованного Центра проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ). Распределение рабочих мест между участниками ДЭ проводится в подготовительный день методом случайной выборки, которое фиксируется в соответствующем Протоколе, составляемом главным экспертом. Участники знакомятся со своим рабочим местом и Протоколом под роспись. Участники также под роспись знакомятся с условиями оказания первой медицинской помощи, техники безопасности и охраны труда.

Проведение ДЭ осуществляется в соответствии с утвержденным Планом проведения демонстрационного экзамена с учетом численности выпускников, количества рабочих мест, продолжительности выполнения заданий и других факторов. Изменения в План могут быть внесены по объективным причинам не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения ДЭ и доведены до сведения всех участников экзамена.

Допуск к ДЭ осуществляется главным экспертом на основании документа, удостоверяющего личность, и факта ознакомления участника с требованиями техники безопасности и охраны труда. Перед началом экзамена проводится инструктаж о порядке и правилах поведения участников в период проведения экзамена. Участник, нарушающий порядок и правила поведения на экзамене, получает предупреждение с занесением в протокол ДЭ, а при повторном нарушении порядка и правил может быть удален из ЦПДЭ.

Участникам экзамена выдаются задания и дополнительные материалы в бумажном виде для ознакомления и вопросов, на которое отводится не более 15 минут, не включаемых в период проведения экзамена. По завершению данной процедуры участники подписывают соответствующий протокол. Руководство проведением ДЭ осуществляет главный эксперт в соответствии с

регламентом. Для участников ДЭ обеспечиваются равные условия выполнения заданий.

Проведение ДЭ и перевод полученных результатов в итоговую оценку осуществляется с использованием и в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и критериями оценивания. Баллы выставляются всеми членами Экспертной группы в ведомость.

Для организации и проведения демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции утверждаются комплекты оценочной документации, в состав которых включены: задание и критерии оценки демонстрационного экзамена, требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Комплекты оценочной документации размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 декабря и рекомендуются к использованию для проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования.

Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется колледжем самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части) по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам); рассматривается на заседании учебно-методического объединения и утверждается приказом директора в срок не позднее 1 декабря.

После выбора образовательными организациями КОД производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОДу с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

Экзаменационной группой является группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции. Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных групп.

В Подготовительный день в личном кабинете в системе eSim Главный эксперт получает вариант задания (с изменениями до 30%) и схему оценки для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания.

Комплект оценочной документации демонстрационного экзамена:

ФГОС по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам).

Программа государственной итоговой аттестации.

Приказ об утверждении компетенции и КОДа (комплекта оценочной документации).

Приказ директора о составе ГЭК, экспертной и апелляционной комиссии. Итоговый протокол демонстрационного экзамена.

Протоколы заседания ГЭК.

Сведения об успеваемости обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям (сводная ведомость), протоколы квалификационных экзаменов о присвоении

разрядов по профессиям, а также об имеющихся достижениях по профилю профессии (грамоты, сертификаты, свидетельства др.), полученные при освоении основной профессиональной образовательной программы (портфолио).

Копии протоколов демонстрационного экзамена.

После оценочных процедур проводится сверка баллов всеми членами Экспертной группы и внесение результата в Протокол проведения ДЭ. К сверке баллов привлекается член Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК), не входящий в состав Экспертной группы. Оригинал протокола передается в ГЭК для выставления итоговых оценок по результатам государственной итоговой аттестации.

Общая продолжительность выполнения заданий – не более 8 часов.

Демонстрационный экзамен проводится в несколько этапов:

I. Подготовительный день

Подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена. В Подготовительный день:

- студенты экзаменационной группы (групп) обязаны явиться в ЦПДЭ в соответствии с графиком, предъявить студенческий билет и документ, удостоверяющий его личность;

- технический эксперт, назначенный ЦПДЭ, проводит инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы под роспись в Протоколе демонстрационного экзамена об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда по установленной форме;

- Главный эксперт производит распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой и их ознакомление с рабочими местами и оборудованием, а также с графиком работы на площадке и необходимой документацией. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования;

- участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки

оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена;

- участники в соответствии с КОДом выполняют предварительные задания. День проведения демонстрационного экзамена

В день проведения демонстрационного экзамена:

- проводится проверка и настройка оборудования экспертами (за 1 час до начала демонстрационного экзамена);

- главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена;

- после получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут;

- по завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена с оценочными материалами и заданием по форме. Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ;

- к выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта;

- организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена;

- члены ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и Экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами Экспертной группы;

- все замечания, связанные, по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения Главного эксперта;

- нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых, членов ГЭК, не допускается;

- в ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта;

- в случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу;

- участник, нарушивший правила поведения на экзамене, и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило;

- после повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы;

- оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции;

- оригинал Итогового протокола подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы, заверяется членом ГЭК и передается в образовательную организацию;

- по завершению демонстрационного экзамена проводится подведение итогов ГЭК и оглашение результатов экзаменуемым.

Подведение итогов предусматривает:

- заверение членом ГЭК итогового протокола демонстрационного экзамена;

- перевод полученного количества баллов за демонстрационный экзамен в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;

- решение государственной экзаменационной комиссии, по итогам оценки за демонстрационного экзамена, о соответствии выпускника требованиям ФГОС СПО по профессии и выдаче выпускнику соответствующего документа (диплома о среднем профессиональном образовании, свидетельства об уровне квалификации, справки об обучении в колледже);

- оформление протоколов ГИА;

- обобщение результатов демонстрационного экзамена с указанием бального рейтинга студентов.

В случае опоздания к началу демонстрационного экзамена по уважительной причине студент допускается к выполнению заданий, но время на выполнение заданий не добавляет.

В случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента) студенту предоставляется дополнительное время.

Дополнительные сроки для проведения демонстрационного экзамена не предусматриваются.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные

результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или, получившие на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в случае наличия среди обучающихся по образовательной программе).

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

При проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 24 апреля 2024 года) в разделе VII. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, определяющих Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

Государственная итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос

председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена в баллах осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом.

Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы 3.

Таблица 3

Оценка ГИА	Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)
«неудовлетворительно»	0,00% - 09,99%
«удовлетворительно»	10,00% - 29,99%
«хорошо»	30,00% - 59,99%
«отлично»	60,00% - 100,00%

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства «Молодые профессионалы», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена выдается – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена.

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

Порядок подачи и рассмотрения апелляции.

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в государственной ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается колледжем одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК и секретаря.

Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа, либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора колледжа.

Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК, не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции, направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов.

При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.